

## Consultation de l'avis à publier

Attention, Cet aperçu ne reflète que votre saisie.

Le service éditeur destinataire se réserve la possibilité de remettre en forme l'annonce définitive en fonction des impératifs d'édition.

---

Département de publication : 13

Le numéro d'annonce sera obtenu après envoi

Services

---

### AVIS DE MARCHÉ

#### **Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :**

Centre hospitalier Edmond GARCIN Cellule des marchés

Correspondant : MME MAZZARESE Mélanie , Attachée d'Administration Hospitalière,

179, Avenue des Soeurs Gastine , BP 61360 , 13677 AUBAGNE. Tél: **0442847025**. Fax: **0442847397**. Courriel:

[mmazzarese@ch-aubagne.fr](mailto:mmazzarese@ch-aubagne.fr). Adresse internet: <http://www.ch-aubagne.fr>

Adresse internet du profil d'acheteur: <http://cheg.marcoweb.fr/>

Activité : Santé.

Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

#### **Objet du marché :**

Numéro de la consultation : 2018-SERV-0006 MISSION DE PROGRAMMATION RELATIVE A L'EVOLUTION DES ACTIVITES ET LOCAUX DU CENTRE HOSPITALIER EDMOND GARCIN

#### **Mots descripteurs :**

Prestations de services.

Lieu d'exécution : CENTRE HOSPITALIER EDMOND GARCIN 179 AVENUE DES SOEURS GASTINE 13400 AUBAGNE.

#### **Caractéristiques principales :**

La mission consistera à établir le programme fonctionnel qui devra définir les objectifs de l'opération et les besoins à satisfaire dans le cadre de l'évolution des activités du centre hospitalier Edmond Garcin, incluant la maison du parc définies dans les documents « Note Programmiste » et « projet médico-soignant » c'est à dire optimiser les surfaces, améliorer la fonctionnalité de l'ensemble des activités, mutualiser, réflexion sur le parking.

Forme de marché : ordinaire. Attribution d'un marché unique.

#### **Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :**

Prestations réparties en 3 phases : PHASE - Diagnostic et besoin PHASE - FAISABILITE PHASE -

PROGRAMMATION GENERALE Possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché un ou plusieurs marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires. .

Des variantes seront-elles prises en compte : Non.

#### **Prestations divisées en lots :**

Non.

#### **Durée du marché ou délai d'exécution :**

12 mois.

#### **Cautionnement et garanties exigés :**

Aucune clause de garantie financière prévue.

#### **Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :**

Prestations réglées par un prix global forfaitaire Prix actualisables. Aucune avance prévue. Délai global de paiement des prestations de 50 jours.

#### **Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :**

Aucune forme de groupement imposée à l'attributaire du marché. Interdiction de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

#### **Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la candidature :**

Français.

#### **Unité monétaire utilisée :**

L'euro.

#### **Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

- Autres renseignements demandés : Les documents et renseignements à produire quant aux qualités et capacités du candidat sont mentionnées dans les documents de la consultation.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peuvent être effectuées par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : Non

**Critères d'attribution :**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

**Date limite de réception des offres :**

07-09-2018 (12:00)

**Délai de validité des offres :**

3 mois à compter de la date limite de réception des offres.

**Autres renseignements :**

**Renseignements complémentaires :**

NOUVEAU CADRE JURIDIQUE

Loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients, à la santé et aux territoires.

Décret n°2016-524 du 27 avril 2016 relatif aux Groupements Hospitaliers de Territoire (GHT)

Décret n°2017-701 du 02 mai 2017 relatif aux modalités de mise en oeuvre des activités,

Fonctions et missions mentionnées à l'article L. 6132-3 du Code de la Santé Publique, au sein des Groupements Hospitaliers de Territoire.

Instruction ministérielle n° DGOS/GHT/DGFIP/2017/153 du 4 mai 2017 relative à l'organisation des groupements Hospitaliers de Territoire.

La Loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients, à la santé et aux territoires a prévu la mise en place de Groupements Hospitaliers de Territoire (GHT), par regroupement sur un même territoire de plusieurs établissements publics de santé.

Ces établissements regroupés en GHT, élaborent un Projet médical partagé de territoire en vue de répondre au mieux aux besoins des populations des territoires desservis par leur offre de soins.

Les établissements d'un même GHT, conformément à la réglementation en vigueur, mutualisent quatre fonctions, dont le pilotage est assuré par l'établissement support du GHT :

- La gestion d'un Département de l'Information Médicale de territoire

- La Fonction Achats

- Le Système d'information

- La coordination des Ecoles de formation paramédicale

Depuis le 1er juillet 2016, l'Assistance Publique-Hôpitaux de Marseille, le CHPA-CHIAP, le CH de

Salon de Provence, le CH d'Arles, les Hôpitaux de Camargue, le CH de Martigues, le CH

d'Aubagne, le CH de La Ciotat, le CH d'Allauch, le Centre de Gérontologie Départemental

(CGD)13, le CHS Edouard Toulouse, le CHS Montperrin, le CHS de Valvert et le HIA Laveran se

sont constitués en groupement Hospitalier de Territoire.

Ce Groupement est dénommé GHT Bouches du Rhône par la convention constitutive du 30 juin 2016.

L'établissement support de ce GHT est l'Assistance Publique-Hôpitaux de Marseille. En tant qu'établissement support, et selon la réglementation en vigueur (Article R.6132-16 du Code de la Santé Publique), l'AP-HM, depuis le 1er janvier 2018, est le pouvoir adjudicateur du GHT des Bouches du Rhône. A ce titre, il assure la passation des marchés et de leurs avenants ainsi que leur éventuelle résiliation pour toute ou partie des membres du GHT des Bouches du Rhône conformément aux dispositions de l'ordonnance n°2015-889 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics.

Les autres compétences relèvent des établissements parties au Groupement Hospitalier de Territoire des Bouches du Rhône.

Le terme « établissement support » s'applique à l'Assistance Publique-Hôpitaux de Marseille, pouvoir adjudicateur qui agit pour le compte de toute ou partie de ses établissements membres.

Le terme « établissement partie » désigne les établissements membres du GHT des Bouches du Rhône.

La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. Les modalités de transmission des plis par voie électronique sont définies dans le règlement de la consultation. Instance chargée des procédures de recours : Tribunal Administratif de Marseille 22-24 rue de Breteuil 13281 MARSEILLE Tél : 04 91 13 48 13 Télécopie : 04 91 81 13 87 Courriel : greffe.ta-marseille@juradm.fr Adresse internet(U.R.L) : <http://marseille.tribunal-administratif.fr/> Précisions concernant les délais d'introduction des recours : - Référé précontractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. - Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. - Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat. - Recours de pleine juridiction ouvert aux concurrents évincés, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique. Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours : Tribunal administratif de Marseille 22-24 rue de Breteuil 13281 MARSEILLE Tél : 04 91 13 48 13 Télécopie : 04 91 81 13 87 Courriel : greffe.ta-marseille@juradm.fr Adresse internet(U.R.L) : <http://marseille.tribunal-administratif.fr/> Numéro de la consultation : 2018-SERV-0006

**Conditions de remise des offres ou des candidatures :**

La candidature est présentée soit sous la forme des formulaires DC1 et DC2 (disponibles gratuitement sur le site [www.economie.gouv.fr](http://www.economie.gouv.fr)), soit sous la forme d'un Document Unique de Marché Européen (DUME). La transmission des plis par voie papier est autorisée : Poste avec AR, Dépôt contre récépissé

**Date d'envoi du présent avis à la publication :**

01-08-2018

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés :**

Centre hospitalier Edmond GARCIN. Correspondant : MME BOREE Hélène , Adjoint Administratif, 179, Avenue des Soeurs Gastine , BP 61360 , 13677 AUBAGNE, Tél: [0442847028](tel:0442847028), Fax: [0442847397](tel:0442847397), Courriel: [hboree@ch-aubagne.fr](mailto:hboree@ch-aubagne.fr), Adresse internet: <http://www.ch-aubagne.fr>

**Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :**

Centre hospitalier Edmond GARCIN. Correspondant : MME MAZZARESE Mélanie , Attachée d'Administration Hospitalière, 179, Avenue des Soeurs Gastine , BP 61360 , 13677 AUBAGNE, Tél: [0442847025](tel:0442847025), Fax: [0442847397](tel:0442847397), Courriel: [mmazzarese@ch-aubagne.fr](mailto:mmazzarese@ch-aubagne.fr), Adresse internet: <http://www.ch-aubagne.fr>

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :**

Centre hospitalier Edmond GARCIN. Correspondant : MME MAZZARESE Mélanie , Attachée d'Administration Hospitalière, 179, Avenue des Soeurs Gastine , BP 61360 , 13677 AUBAGNE, Tél: [0442847025](tel:0442847025), Fax: [0442847397](tel:0442847397), Courriel: [mmazzarese@ch-aubagne.fr](mailto:mmazzarese@ch-aubagne.fr), Adresse internet: <http://www.ch-aubagne.fr>

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus :**

Centre hospitalier Edmond GARCIN. Correspondant : M FORTE Fabrice , Ingénieur Services Techniques, 179, Avenue des Soeurs Gastine , BP 61360 , 13677 AUBAGNE, Tél: [0442847026](tel:0442847026), Courriel: [fforte@ch-aubagne.fr](mailto:fforte@ch-aubagne.fr), Adresse internet: <http://www.ch-aubagne.fr>

**Adresse auprès de laquelle les documents complémentaires peuvent être obtenus :**

Centre hospitalier Edmond GARCIN. Correspondant : MME BOREE Hélène , Adjoint Administratif, 179, Avenue des Soeurs Gastine , BP 61360 , 13677 AUBAGNE, Tél: [0442847028](tel:0442847028), Fax: [0442847397](tel:0442847397), Courriel: [hboree@ch-aubagne.fr](mailto:hboree@ch-aubagne.fr), Adresse internet: <http://ch-aubagne.fr>

**Eléments non publiés :**

---

**Eléments de facturation :**

Numéro de bon de commande d'insertion : **2018-SERV-0006**

CH AUBAGNE 179 Avenue des Soeurs Gastine , 13677 AUBAGNE

Siret : 26130002400013

Classe de profil : Autres organismes publics.

---

**Indexation de l'annonce :**

**Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur le site internet destinataire de l'envoi :** 07-09-2018.